

## Organisatorische Informationen zur BOM

### I. Was hat es mit den „Branchen“ auf sich?

• Bildung
• Dienstleistung
• Industrie
• Pflege- und Gesundheit

- Wir ordnen alle Aussteller einer der oben aufgeführten Branchen zu. Durch die Kategorisierung wollen wir eine gewisse Orientierung erreichen. Die Branchen tauchen sowohl im Ausstellerverzeichnis, auf der Homepage [www.bom-mk.de](http://www.bom-mk.de) wie auch auf der BOM selbst als Markierungen auf.
- Zudem werden Aussteller, die duale Studiengänge (und Verbundstudiengänge) anbieten, mit dem „duales Studium“-Button (siehe rechts) besonders markiert.



Abbildung 1 Duales Studium-Button

### 2. Was muss ich bis zur BOM noch beachten, vorbereiten oder besorgen?

- Es werden ca. 800 Schüler/innen aus den Jahrgangsstufen 8, 9 und 10 sowie aus der Oberstufe an diesem Tag zur BOM kommen – nicht nur alle Neuenrader und Werdohler Schulen, sondern auch aus den Nachbarstädten haben sich Schulen angemeldet. Da wir im Vorfeld uns mit den Schulen zusammensetzen und den Besuch der Schulen so planen können, werden über die gesamte Veranstaltungszeit Schüler auf der BOM sein. Jede/r Schüler/in hat so gut 1,5 bis 2 Stunden auf der BOM, um sich über Berufe zu informieren.
- Sie sollten sich im Vorfeld überlegen, wie Ihr Stand für die Jugendlichen möglichst attraktiv gestaltet werden kann. Sie können vermutlich die Jugendlichen eher für sich gewinnen, wenn an Ihrem Stand irgendwelche Aktivitäten stattfinden bzw. vorgeführt werden, die mit den von Ihnen vorgestellten Berufen zu tun haben - beispielsweise bei einem Bäcker das Ausrollen von Teig, bei einem Architekten oder technischen Zeichner das Entwerfen von Konstruktionen per CAD oder Zeichenprogramm am Tablet oder Laptop, bei einem Pflegeberuf die (simulierte) Pflege von Kranken, bei einem Einzelhändler die Vorstellung der „neuesten“ Mode. Auch „Rate“-Spiele kommen bei den Jugendlichen ganz gut an.
- Da wir die Schulhöfe mitnutzen können, können auch außergewöhnliche Aktionen draußen durchgeführt werden – sollten Sie auf dem ersten Blick „verrückte Ideen“ haben, sprechen Sie uns (trotzdem) darauf an.
- Außerdem empfehlen wir eine/n Auszubildenden (Azubi) mitzubringen, da die Jugendlichen aufgrund des ähnlichen Alters eher Azubis ansprechen.
- Wir haben eine Homepage für die BOM eingerichtet, auf der Daten des Ausstellerverzeichnisses eingetragen worden sind. Jeder Aussteller ist daher mit seinem



Steckbrief auf der Homepage zu finden. Die Homepage [www.bom-mk.de](http://www.bom-mk.de) soll auch in Zukunft weitergepflegt werden und als Informationsmöglichkeit zwischen den jährlichen Messen fungieren.

- Die BOM-Homepage ist mit unserem Facebook-Auftritt [www.facebook.com/berufsorientierungsmesse](http://www.facebook.com/berufsorientierungsmesse) verknüpft. Hier finden Sie auch die diesjährige Facebook-Veranstaltung. Wir würden uns freuen, wenn Sie, falls Sie bei Facebook vertreten sind, auf den „Gefällt mir“-Knopf klicken würden bzw. zur Veranstaltung zusagen würden, sodass die Veranstaltung möglichst bekannt gemacht wird. Darüber hinaus würden wir uns freuen, wenn Sie auch auf Ihrem Facebook-Auftritt für die BOM werben würden. Herzlichen Dank!

### 3. Wie sind die Öffnungszeiten der BOM? Wann baue ich auf?

- Der Aufbau beginnt am Vortag der BOM, also am Dienstag im Anschluss an die Schulzeit der Albert-Einstein-Gesamtschule (AEG). **Da wir das Foyer der Schule mitnutzen, startet der Aufbau erst ab 16:30 Uhr - der Aufbau wird am Abend bis 20 Uhr möglich sein.** Aus Sicherheitsgründen bitten wir Sie „teurere“ tragbare Geräte wie Laptops und Beamer über Nacht wieder mitzunehmen, wenn Sie schon am Dienstag aufbauen möchten. Wenn Sie morgens vor der Veranstaltung aufbauen möchten, bitten wir Sie zwischen 7:00 Uhr und 7:30 Uhr besonders auf Schüler/innen zu achten, da diese zu dieser Zeit zum Schulunterricht kommen. Der Aufbau ist morgens ab 7:00 Uhr möglich.
- Die BOM beginnt mit der Ankunft der ersten Schüler/innen um 9.00 Uhr und endet um 15.30 Uhr.
- Der Abbau findet im Anschluss an die BOM, d.h. nach 15.30 Uhr statt.

### 4. Wo ist mein Standplatz und wie komme ich dorthin? Wo kann ich parken?

- Ihren Standplatz entnehmen Sie bitte dem Standplan, der auf der Homepage veröffentlicht ist oder der Ihnen vorab seitens des Organisationsteams zugesandt worden ist. Anhand der Standplatznummer können Sie sehen, wo Sie stehen: Aussteller mit einem
  - „B“ stehen auf der Saalbühne,
  - „M“ stehen in der Mensa,
  - „F“ stehen im „Foyer“,
  - „S“ haben einen Standplatz im Saal.
- Die Stände sind alle entsprechend gekennzeichnet und anhand von Markierungen auf dem Boden voneinander getrennt.
- Auf der letzten Seite dieser FAQ finden Sie eine Wegbeschreibung und Vor-Ort-Kartenskizze. Nach dem Ausladen der Stände bitten wir Sie zu dem ausgeschilderten und auf der Karte markierten Parkplatz zu fahren und ihr Fahrzeug dort abzustellen.

### 5. Wo bekomme ich Tische und Stühle vor Ort geliehen?

- Den Saal angrenzend befinden sich zwei Lagerräume: Auf der linken Saalseite befindet sich die Stuhlausgabe, auf der rechten Seite finden Sie die Tischausgabe.
- Bitte holen Sie sich dort entsprechend Ihrem Bedarf die Tische und Stühle selbst ab und bringen die Möbel nach der Veranstaltung wieder zur Ausgabe zurück – herzlichen Dank!

Stadt Neuenrade  
Sandra Horny  
Alte Burg 1  
58809 Neuenrade

Tel.: 02392/168339  
s.horny@bom-mk.de

Stadt Werdohl  
Petra Seuster  
Lüdenscheider Str. 6  
58791 Werdohl

Tel.: 02392/917310  
p.seuster@bom-mk.de

Neuenrade Stadtmarketing e.V.  
Alte Burg 1  
58809 Neuenrade

Tel.: 02392/693-0

Werdohl Marketing GmbH  
Andreas Haubrichs  
Bahnhofsplatz 3  
58791 Werdohl

Geschäftsführer  
Ingo Wöste  
Vorsitzender des Aufsichtsrates  
Dirk Middendorf

Tel. 02392/5071028  
Fax 02392/5071026  
a.haubrichs@bom-mk.de

Iserlohn HRB 5634  
Steuer-Nr.: 302/5750/1301  
Finanzamt Altena



## 6. Wie bekomme ich Strom und wie lautet das Kennwort für den Internetzugang per WLAN?

- Es werden an zentralen Stellen überall in den fünf Bereichen Stromanschlüsse verlegt, wo sie sich mithilfe Ihres Verlängerungskabels anschließen können. Wir haben dem Baubetriebshof-Team im Vorfeld mitgeteilt, welche elektrischen Geräte Sie angegeben haben, sodass genügend Stromanschlüsse für Sie zur Verfügung stehen werden. Aus Sicherheitsgründen wird der Strom im Foyer erst am Mittwochmorgen um 7:30 Uhr geschaltet.
- Wir haben im Saal sowie im Foyer jeweils einen WLAN-Access-Point installiert. Leider ist der vom Internetprovider zur Verfügung gestellte Internetzugang nicht sehr schnell (oder anders gesagt: technisch ist laut dem Provider nichts Schnelleres möglich), sodass jeder Einzelne höchstens mit Internetgeschwindigkeiten rechnen kann, die man von einem 56k-Modem noch kennt. Das WLAN-Kennwort wird Ihnen beim Aufbau mitgeteilt.
- Auch das Mobilfunknetz ist je nach Anbieter im Foyer und Saal nur relativ schwach.
- Sollten Sie Ihre Homepage präsentieren wollen, so speichern Sie sich diese am besten vorher für eine „Offline-Nutzung“ ab (als Programm um einfache Internet-Seiten zu speichern, können wir Ihnen die Freeware WinHTTrack <http://www.httrack.com/> empfehlen).

## 7. Gibt es auf der BOM auch Getränke und Essen?

- Die Oberstufenschüler der AEG werden für alle Besucher Speisen und Getränke verkaufen, umso ihre „Abikasse“ ein wenig zu füllen.
- Als Service erhalten Sie von uns kostenlos Kaffee und kalte Getränke – der Ausgabeort ist als „Ausstellerservice“ gekennzeichnet. Bitte bedienen Sie sich selbst vor Ort und bringen bitte ab und zu Geschirr und leere Flaschen zurück zum „Ausstellerservice“. Danke!

## 8. Wie lange muss ich am Veranstaltungstag bleiben und wann wird (endlich) abgebaut?

- Die Veranstaltungszeiten der BOM sind von 9:00 bis 15:30 Uhr. Deshalb wünschen wir uns, dass Sie auch bis 15:30 Uhr „durchhalten“.
- Im Anschluss beginnt der Abbau. Bitte holen Sie erst dann Ihr Fahrzeug, wenn Sie bereit sind, Ihre Sachen direkt einzuladen.

## 9. Gibt es wichtige Programmpunkte?

- Um 9 Uhr wird die BOM eröffnet.
- Um 10 Uhr kommen die Bürgermeister Werdohls und Neuenrades zur BOM, um die Gewinner des BOM-Quizzes zu ziehen. Im Anschluss wird es einen Rundgang der Bürgermeister über die BOM geben. Zu diesem Termin sind unter anderem Vertreter der regionalen Verbände, der Bezirksregierung, die Schulleiter der beteiligten Schulen sowie die Fraktionsvorsitzenden der beiden Stadträte sowie die Presse eingeladen. *Sollten Vertreter Ihrer Institution (Geschäftsführung / Vorstand) gerne mit den Akteuren in Kontakt treten, so würde sich dieser Zeitpunkt anbieten – sie sind herzlich zum Rundgang eingeladen!*
- Während der BOM möchten wir mit Ihrer Unterstützung wieder „BOM-Check-Ups“ anbieten – weitere Infos dazu weiter unten.
- Zwischen 13:00 Uhr und 15:30 Uhr findet die „Elternzeit“ statt – weitere Infos dazu weiter unten.
- Um 15:30 Uhr endet die BOM und der Abbau beginnt.

Stadt Neuenrade  
Sandra Horny  
Alte Burg 1  
58809 Neuenrade

Tel.: 02392/168339  
s.horny@bom-mk.de

Stadt Werdohl  
Petra Seuster  
Lüdenscheider Str. 6  
58791 Werdohl

Tel.: 02392/917310  
p.seuster@bom-mk.de

Neuenrade Stadtmarketing e.V.  
Alte Burg 1  
58809 Neuenrade

Tel.: 02392/693-0

Werdohl Marketing GmbH  
Andreas Haubrichs  
Bahnhofsplatz 3  
58791 Werdohl

Geschäftsführer  
Ingo Wöste  
Vorsitzender des Aufsichtsrates  
Dirk Middendorf

Tel. 02392/5071028  
Fax 02392/5071026  
a.haubrichs@bom-mk.de

Iserlohn HRB 5634  
Steuer-Nr.: 302/5750/1301  
Finanzamt Altena



#### 10. Was hat es mit der „Elternzeit“ auf sich?

- In der Zeit von 13:00 bis 15:30 Uhr findet die „Elternzeit“ statt. In der Öffentlichkeit wird besonders auf diese Zeit hingewiesen. Wir möchten so erreichen, dass die Eltern sich auch gezielt über die Berufsmöglichkeiten Ihrer Kinder informieren.
- Insgesamt bietet diese Zeit auch die Möglichkeit für intensivere Gespräche

#### 11. Was ist das „BOM-Check-up“ (zuvor als „Azubi-Austausch-Runde“ bezeichnet)?

- Wir möchten gerne den Schülern die Möglichkeit bieten, in einer Runde „unter sich“ mit Ihren Azubis / Young Professionals ins Gespräch zu kommen. Aufgrund des geringeren Altersunterschiedes hoffen wir so, dass sich auch „schüchterne“ Schüler/innen öffnen und Fragen stellen. Jedes BOM-Check-Up soll jeweils einen Umfang von einer  $\frac{3}{4}$  Stunde haben
- Wir möchten mehrere „BOM-Check-ups“ anbieten, sodass jede Schule in der Zeit, wo sie mit ihren Schülern vor Ort ist, mit Schülern an einem „BOM-Check-up“ teilnehmen kann.
- Sollten Ihre Azubis / Young Professionals Zeit und Lust haben an einem „BOM-Check-Up“ als „Experte“ teilzunehmen, so würde ich Sie bitten sich bis zum 31. August bei uns hierzu per E-Mail an [anmeldung@bom-mk.de](mailto:anmeldung@bom-mk.de) zu melden und die Namen und E-Mailadressen Ihrer Mitarbeiter uns zu nennen. Wir würden dann besondere Namensschilder für das „BOM-Check-up“ erstellen und im Vorfeld ein paar weitere Infos zum Ablauf den jungen Mitarbeitern direkt zukommen lassen.

#### 12. Ich bin am Vortag der Veranstaltung noch zuvor auf einer anderen Berufsorientierungsmesse und würde gerne am Abend noch meinen Stand auf der BOM aufbauen – wie lange ist dies möglich?

- Aus den Erfahrungen der Vorjahre trifft dies auf gut die Hälfte der Aussteller zu. Wir werden daher am Vortag bis 20:00 Uhr im Festsaal sein. Wir würden Ihnen empfehlen einfach kurz per Handy „durchzuklingeln“, wenn Sie von der anderen Messe zu uns aufbrechen möchten, sodass wir wissen, dass Sie noch auf dem Weg zu uns sind.

#### 13. Wann sind die meisten Schüler auf der BOM?

- Wir haben mit den lokalen Schulen abgesprochen, dass die Schüler/innen zu unterschiedlichen Zeiten kommen (und gehen). Die Schulen kommen zu verschiedenen „Schichten“, immer für gut zwei Stunden, sodass permanent circa 100 bis 150 Schüler während der BOM anwesend sind. Insgesamt werden durch die lokalen Schulen (und auch aus Schulen der Nachbarstädte) 800 Schüler erwartet.

#### 14. An wen kann ich mich wenden, wenn ich Probleme oder Fragen beim Aufbau oder am Veranstaltungstag selbst habe?

- Leider ist der Handyempfang im Festsaal und teils im Foyer sehr schlecht. Versuchen Sie es also mehrmals, wenn Sie niemanden erreichen. Handynummern:
  - Andreas Haubruchs: 0175/3562728
  - Sandra Horny: 0176/10217856
  - Petra Seuster: 0160/4819215
- Vor-Ort befinden sich am i-Punkt Ansprechpartner vom BOM-Orga-Team.

Stadt Neuenrade  
Sandra Horny  
Alte Burg 1  
58809 Neuenrade

Tel.: 02392/168339  
s.horny@bom-mk.de

Stadt Werdohl  
Petra Seuster  
Lüdenscheider Str. 6  
58791 Werdohl

Tel.: 02392/917310  
p.seuster@bom-mk.de

Neuenrade Stadtmarketing e.V.  
Alte Burg 1  
58809 Neuenrade

Tel.: 02392/693-0

Werdohl Marketing GmbH  
Andreas Haubruchs  
Bahnhofsplatz 3  
58791 Werdohl

Geschäftsführer  
Ingo Wöste  
Vorsitzender des Aufsichtsrates  
Dirk Middendorf

Tel. 02392/5071028  
Fax 02392/5071026  
a.haubruchs@bom-mk.de

Iserlohn HRB 5634  
Steuer-Nr.: 302/5750/1301  
Finanzamt Altena

## Karte und Zufahrtswege

### Wegbeschreibung zur Stadionstraße:

1. Von der Werdohler Stadtmitte aus fahren Sie auf der B236 Richtung Plettenberg
2. Biegen Sie rechts in die Straße „an der Vorthbrücke“ ein
3. Weiter auf der Straße „Im Ohl“ - folgen Sie der Beschilderung „Riese!“
4. Die Straße „Im Ohl“ wird zur „Stadionstraße“

### Standnummern mit „B“ oder „S“:

#### Dienstagnachmittag (ab 16:30Uhr):

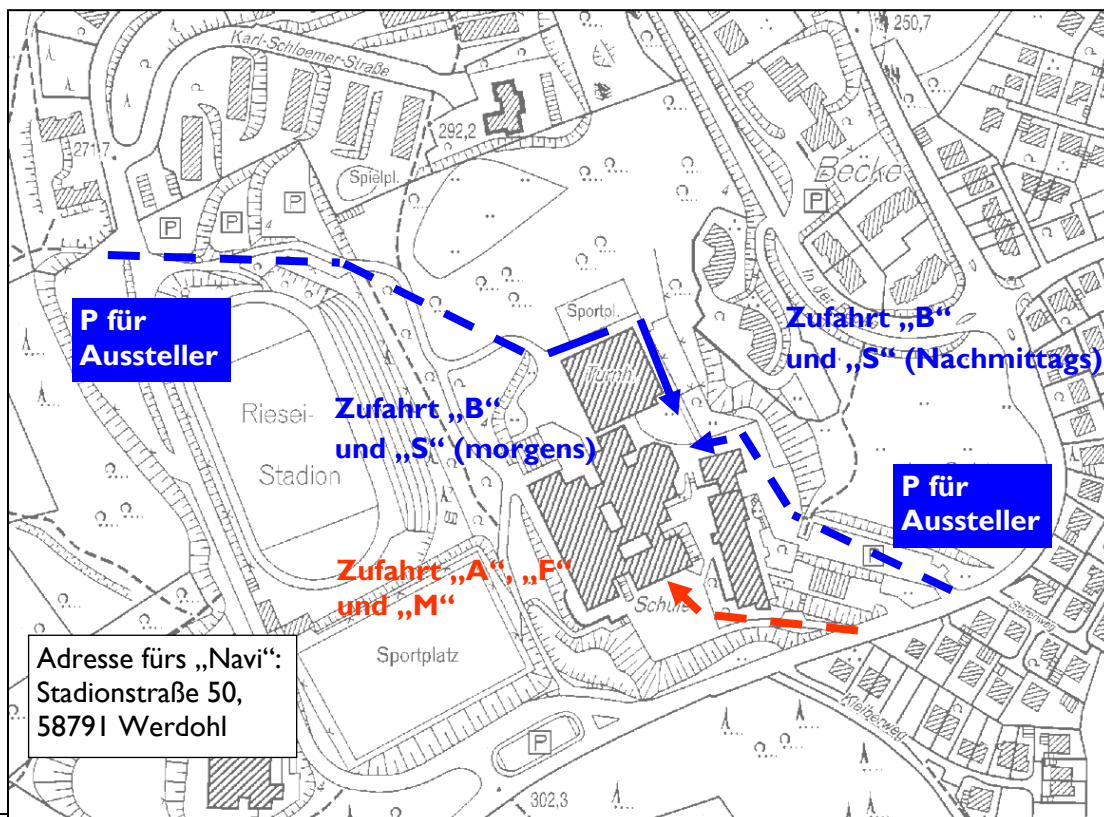
1. Biegen Sie rechts auf den ersten Parkplatz ab, der auch mit „Bühneneingang“ markiert ist.
2. Folgen Sie den Hinweisschildern. Achten Sie auf Schüler/innen, die diesen Weg auch als Schulweg nutzen.
3. Sie sind auf dem unteren Schulhof (Schulhof der ehemaligen Hauptschule), wovon ebenerdig in den Saal gegangen werden kann.
4. Nach dem Ausladen: Fahren Sie Ihr Fahrzeug bitte anschließend auf einen der beiden Parkplätze (siehe Karte).

#### Mittwochmorgen (direkt vor der Veranstaltung):

1. Fahren Sie von der Stadionstraße in die Carl-Diem-Straße
2. Biegen Sie in die erste Straße rechts ein. Folgende Sie dem Straßenverlauf und den Hinweisschildern.
3. Fahren Sie Ihr Fahrzeug bitte anschließend auf einen der beiden Parkplätze. (siehe Karte)

### Standnummern mit „A“, „F“ und „M“:

1. Biegen Sie den dritten Zugangsweg rechts ab.
2. Folgen Sie den Hinweisschildern. Achten Sie auf Schüler/innen, die diesen Weg auch als Schulweg nutzen.
3. Diese Feuerwehzufahrt führt Sie zum oberen Schulhof. Laden Sie dort nach und nach aus.
4. Fahren Sie Ihr Fahrzeug bitte anschließend auf einen der beiden Parkplätze (siehe Karte).



Stadt Neuenrade  
 Sandra Horny  
 Alte Burg 1  
 58809 Neuenrade

Tel.: 02392/168339  
 s.horny@bom-mk.de

Stadt Werdohl  
 Petra Seuster  
 Lüdenscheider Str. 6  
 58791 Werdohl

Tel.: 02392/917310  
 p.seuster@bom-mk.de

Neuenrade Stadtmarketing e.V.  
 Alte Burg 1  
 58809 Neuenrade

Tel.: 02392/693-0

Werdohl Marketing GmbH  
 Andreas Haubrichs  
 Bahnhofplatz 3  
 58791 Werdohl

Geschäftsführer  
 Ingo Wöste  
 Vorsitzender des Aufsichtsrates  
 Dirk Middendorf

Tel. 02392/5071028  
 Fax 02392/5071026  
 a.haubrichs@bom-mk.de

Iserlohn HRB 5634  
 Steuer-Nr.: 302/5750/1301  
 Finanzamt Altena